

# Πληροφορίες για Κηδεμόνες

## Ενημερωτικό δελτίο (Greek)

### Σ' αυτό το ενημερωτικό δελτίο

Το Αστικό και Διοικητικό Δικαστήριο της Βόρειας Επικράτειας (NTCAT) διορίζει έναν κηδεμόνα να λαμβάνει ορισμένες αποφάσεις για έναν ενήλικα με εντολή κηδεμονίας. Αυτό το ενημερωτικό δελτίο εξηγεί:

Τι είναι οι κύριες υποχρεώσεις σας

Η γενική εξουσιοδότησή σας, οι αρχές που πρέπει να ακολουθήσετε και τα πράγματα που μπορείτε και δεν μπορείτε να κάνετε

Τι αφορούν μερικές συγκεκριμένες υποχρεώσεις

θέματα ιδιοκτησίας, τήρηση αρχείων και πρόσβαση σε πληροφορίες

Τι να κάνετε αν η κατάσταση σας αλλάξει

Χρειάζεται χρόνος ή αλλαγή της εντολής κηδεμονίας

### Ποιες είναι οι κύριες υποχρεώσεις σας;

#### Διαχείριση προσωπικών ή οικονομικών θεμάτων

Ως νόμιμος κηδεμόνας, θα λαμβάνετε αποφάσεις για τον ενήλικα που εκπροσωπείτε σχετικά με τα προσωπικά ή οικονομικά θέματα για τα οποία έχετε την εξουσία. Είναι σημαντικό οι αποφάσεις σας να είναι έγκαιρες και να ενεργείτε ως συνήγορος του ενήλικα σε αυτά τα θέματα.

Όταν το NTCAT κάνει την εντολή της κηδεμονίας, θα σας πει ποιες είναι οι αποφάσεις που μπορείτε να λάβετε και να σας δώσει ένα αντίγραφο της εντολής ως απόδειξη της εξουσιοδότησής σας. Μπορεί να είναι χρήσιμο να έχετε την εντολή μαζί σας όταν πηγαίνετε σε επίσημες συναντήσεις για τον ενήλικα.

#### Εκτέλεση της νομικής σας εξουσίας

Για να ανταποκριθείτε στις ευθύνες σας ως κηδεμόνας, μπορείτε να κάνετε οτιδήποτε για τον ενήλικα ότι θα μπορούσαν να κάνουν νόμιμα εάν είχαν πλήρη νομική ικανότητα.

Αλλά αυτό ισχύει μόνο για τις αποφάσεις που παρατίθενται στην εντολή. Και η εξουσία σας υπόκειται πάντοτε στους κανόνες του *Νόμου Περί Κηδεμονίας Ενηλίκων του 2016* και της εντολής κηδεμονίας.

Αν ο ενήλικας δεν ακολουθήσει τις αποφάσεις σας, μπορείτε να υποβάλετε αίτηση στο NTCAT για βοήθεια. Το NTCAT θα εξετάσει τα καλύτερα συμφέροντα των ενηλίκων και τι θα μπορούσε να βοηθήσει στην προστασία τους από βλάβες, παραμέληση, κακοποίηση ή εκμετάλλευση.

### Να ενεργείτε ειλικρινά και δίκαια

Ως κηδεμόνας, πρέπει πάντα:

- να ακολουθήσετε τον Νόμο Περί Κηδεμονίας, ειδικά τις αρχές κηδεμονίας
- να συμμορφώνεστε με την εντολή κηδεμονίας και οποιαδήποτε άλλη εντολή του NTCAT
- να συνεργάζεστε με άλλους κηδεμόνες ή με υπεύθυνους λήψης αποφάσεων
- να λαμβάνετε υπόψη τις απόψεις και τις επιθυμίες οποιουδήποτε 'ενδιαφερόμενου προσώπου'
- να ενεργείτε με ειλικρίνεια, φροντίδα, επιδεξιότητα και επιμέλεια.

**i** Ανατρέξτε στο ενημερωτικό μας έντυπο 'Τι είναι κηδεμόνας;' ή στην ενότητα 3 του *Νόμου Περί Κηδεμονίας*, για τον ορισμό ενός 'ενδιαφερόμενου προσώπου'.

### Γνωρίζοντας τα όρια της εξουσίας σας

Ο νόμος περί κηδεμονίας παραθέτει ενέργειες που δεν μπορείτε να κάνετε ως κηδεμόνας. Δεν μπορείτε:

- να ψηφίσετε για τον ενήλικα σε κυβερνητικές εκλογές ή δημοψήφισμα
- να κάνετε, να αλλάξετε ή να ανακαλέσετε τη διαθήκη τους, πληρεξούσιο τους ή εκ των προτέρων προσωπικό σχέδιο τους (ή οτιδήποτε έχει παρόμοιο αποτέλεσμα)
- να ασκείτε τα δικαιώματά τους ως κατηγορούμενος σε ποινικές έρευνες ή διαδικασίες (συμπεριλαμβανομένων εκείνων του *Νόμου περί Ψυχικής Υγείας και Συναφών Υπηρεσιών 1998*, μέρος 10)
- να αποφασίσετε ή να συναινέσετε σε 'περίθαλψη' που είναι 'περιορισμένη' (βλ. Το ενημερωτικό μας δελτίο 'Η κατανόηση του νόμου περί Κηδεμονίας Ενηλίκων ΒΕ').

Δεν μπορείτε να κάνετε ή να εφαρμόζετε αποφάσεις σχετικά με:

- τη φροντίδα και την ευημερία των παιδιών του ενήλικα ή για τον ενήλικα που υιοθετεί ένα παιδί
- τον ενήλικα να αρχίζει ή τελειώνει μια σχέση, ή παντρεύεται ή διαζευγνύει.

**i** Ανατρέξτε στην ενότητα 3 'Εξουσία Κηδεμόνα' του Νόμου Περί Κηδεμονίας και μέρος 3 'Υπεύθυνοι Λήψης Αποφάσεων' στον Νόμο Περί Εκ Των Προτέρων Προσωπικό Προγραμματισμό 2013.

## Τι γίνεται σχετικά με συγκεκριμένα θέματα;

### Διαχείριση περιουσιακών στοιχείων

Εάν έχετε εξουσία για οικονομικά θέματα, υπόκειστε στα ίδια καθήκοντα, υποχρεώσεις και περιορισμούς ενός διαχειριστή. Πρέπει να αντιμετωπίσετε την ιδιοκτησία του ενήλικα:

- σαν να την κρατάτε σε καταπίστευμα, ενεργώντας μόνο για τα συμφέροντά τους
- χρησιμοποιώντας την ικανότητα και την κρίση που θα χρησιμοποιούσε ένας προσεκτικός, εύλογος άνθρωπος στις δικές του οικονομικές υποθέσεις.

### Παροχή σε εξαρτώμενα άτομα και δίνοντας δώρα.

Αν έχετε εξουσιοδότηση για οικονομικά θέματα, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την περιουσία του ενήλικα για να παρέχετε σε εξαρτώμενα πρόσωπα ή να δώσετε ένα δώρο εάν:

- Είναι κάτι που έκανε ο ενήλικας όταν είχε την ικανότητα λήψης αποφάσεων ή αναμενόταν λογικά να κάνει
- η αξία του είναι λογική.

Το NTCAT μπορεί να περιορίσει ή να επεκτείνει την εξουσία σας να παρέχετε σε εξαρτώμενα άτομα και θα το δηλώσει στην εντολή κηδεμονίας.

### Πρόσβαση σε πληροφορίες

Έχετε το δικαίωμα πρόσβασης σε πληροφορίες σχετικά με τον ενήλικα, εφ' όσον είναι:

- σχετικό με το ρόλο σας ως κηδεμόνα
- περιορίζεται στα θέματα για τα οποία έχετε αρμοδιότητα.

Εάν οι πληροφορίες που ζητάτε απορρίπτονται χωρίς εύλογη δικαιολογία, μπορείτε να υποβάλετε αίτηση στο NTCAT για εντολή που θα παρασχεθεί.

Δεν πρέπει να συζητάτε ή να αποκαλύπτετε τις προσωπικές και ιδιωτικές πληροφορίες του ενήλικα με οποιονδήποτε εκτός της εντολής σας ως κηδεμόνα.

## Τήρηση αρχείων και διεκδίκηση εξόδων

Το NTCAT πρέπει να εγκρίνει τα έξοδα που δικαιούστε να ζητήσετε από τον ενήλικα σχετικά με την εντολή κηδεμονίας ή με ξεχωριστή εντολή.

Είναι σημαντικό να καταλάβετε τι μπορείτε και δεν μπορείτε να δαπανήσετε και να διεκδικήσετε και να διατηρείτε εύλογα οικονομικά και άλλα αρχεία.

Πρέπει να ζητήσετε βοήθεια από το NTCAT ή το Γραφείο του Δημόσιου Κηδεμόνα εάν δεν είστε σίγουροι για το τι μπορείτε ή πρέπει να κάνετε.

## Τι γίνεται αν αλλάξει η κατάσταση σας;

### Αλλαγή της εντολής κηδεμονίας

Εσείς, ο ενήλικας ή ένα ενδιαφερόμενο άτομο για τον ενήλικα μπορεί να ζητήσει από το NTCAT να επανεξετάσει την εντολή κηδεμονίας ανά πάσα στιγμή.

Προτού υποβάλετε αίτηση, παρακαλώ μιλήστε με το προσωπικό μας στο Γραφείο του Δημόσιου Κηδεμόνα για τις αλλαγές που επιθυμείτε.

### Παραίτηση ή χρόνος για απουσία

Εάν δεν μπορείτε να συνεχίσετε στο ρόλο σας ως κηδεμόνας, μπορείτε να παραιτηθείτε με γραπτή ειδοποίηση προς το NTCAT.

Αν χρειαστεί να πάρετε μια σύντομη απουσία λόγω υγείας ή άλλο λόγο, πρέπει πρώτα να ενημερώσετε το Γραφείο του Δημόσιου Κηδεμόνα ώστε να μπορούμε να κάνουμε ρυθμίσεις για τον ενήλικα.

Εάν είστε ο μοναδικός κηδεμόνας του ενήλικα, ο Δημόσιος Κηδεμόνας θα ενεργήσει στη θέση σας μέχρι να επιστρέψετε. Αλλά είναι σημαντικό να μας πείτε αμέσως μόλις μπορέσετε να αναλάβετε το ρόλο σας ξανά.

### Αντίδραση σε θάνατο

Εάν ο ενήλικας ή κάποιος άλλος κηδεμόνας για τον ενήλικα πεθάνει, θα πρέπει να ενημερώσετε το NTCAT και το Γραφείο του Δημόσιου Κηδεμόνα το συντομότερο δυνατό.

## Σημαντικά έγγραφα

- Νόμος Περί Κηδεμονίας Ενηλίκων 2016
- Νόμο Περί Εκ Των Προτέρων Προσωπικό Προγραμματισμό 2013
- τον οδηγό μας για την κατανόηση της κηδεμονίας

Αν έχετε κάποιες ερωτήσεις παρακαλούμε επικοινωνήστε μαζί μας:



**1800 810 979**

(8 π.μ. έως 4 μ.μ. τις εργάσιμες ημέρες)



[public.guardian@nt.gov.au](mailto:public.guardian@nt.gov.au)



[www.publicguardian.nt.gov.au](http://www.publicguardian.nt.gov.au)